

事業所における自己評価結果 (公表)

公表: 令和5年2月1日

事業所名 studio koti(スタジオ コティ)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容 又は改善目標
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 で適切である	5	2	0	取り組み課題に合わせて事業 所内を区分けし使用してしま す。	スペースを有効活用し可能な限りスペース を維持しながら療育を提供いたしま す。
	②	職員の配置数は適切である	7	0	0	法令で定められている基準値 以上の配置をしております。	適宜増員するなど今後も常に基準値以 上になるよう配置いたします。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の 配慮が適切になされている	6	1	0	入り口に小さい段差はありますが 可能な限り滑らかにしており 踏かないように配慮してしま す。	スロープや手すりは利用されているお子 様の運動時の妨げになるため今後も設 置予定はありません。ただし、必要性を 感じたものは都度検討いたします。
業務 改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル (目標設定と振り返り)に、広く職員が参画 している	5	2	0	支援内容は月に1度、日々の振 り返りは毎日行い欠席した職員 も分かるようノートにて議事録 を取るなど、事業所全体で共有 しております。	職員全員が忌憚なく意見を発言できる 環境を引き続き整えていきます。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアン ケート調査を実施して保護者等の意向等を 把握し、業務改善につなげている	0	7	0	アンケート結果を職員に周知 し、改善に向けての意見交換を 行います。	今年度初めて評価表によるアンケートを 実施しました。業務改善に繋げていま す。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報や ホームページ等で公開している	0	7	0	studiokotiのホームページに 公開します。	今後もstudiokotiのホームペー ジに公開します。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を 業務改善につなげている	0	0	7	実施していません。	第三者評価の実施については今後検討 いたします。
適切 な支 援の 提供	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会 を確保している	1	6	0	事業所内で毎月研修は行いま したが外部研修はありませんで した。	コロナ過もあり外部研修を受けたいとい う職員もいませんでしたが、事業所とし て、気兼ねなく外部研修が受けられる仕 組みを検討します。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者の ニーズや課題を客観的に分析した上で、 放課後等デイサービス計画を作成している	7	0	0	定期的な支援ミーティングを行 い、お子様の課題、保護者様 のニーズを取り入れた支援計 画を作成しております。	初回のアセスメントを軸に支援計画を作 成しますが、個々の成長に合わせて見 直しも行います。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準 化されたアセスメントツールを使用している	5	2	0	アセスメントシートを使用し項目 ごとに評価しております。	引き続きアセスメントシートを使用し項目 ごとに評価します。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っている	7	0	0	週間行事、月間行事と職員間 で話し合い各担当者を中心に 決めております。	引き続き職員間での話し合いにて活動 プログラムの立案を行います。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫して いる	7	0	0	週間ごとに集団で行うプログラ ムを実施しています。繰り返し 行うお子様へは課題のステップ アップなどを行い定着を図りま す。	引き続き様々などところから情報を取り入 れ、固定化しないよう職員間で情報共 有しながら立案、実施いたします。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ 細やかに設定して支援している	7	0	0	平日と土曜日・長期休暇では支 援プログラムを分けて提供して おります。	引き続き支援内容をきめ細やかに設定 して支援してまいります。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動 を適宜組み合わせ放課後等デイサービス 計画を作成している	7	0	0	職員間で支援内容のテーマを 決め話し合いのもと個別の活 動や集団での活動を計画し支 援計画を作成しております。	引き続きお子様の成長や特性に合わせ て個別の活動、集団での活動を職員間 で共有し支援計画を作成していきま す。
⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、 その日行われた支援の内容や役割分担に ついて確認している	7	0	0	毎日定時刻にミーティングをし ております。	引き続き行います。	
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、 その日行われた支援の振り返りを行い、 気付いた点等を共有している	7	0	0	毎日定時刻にミーティングをし ております。	送迎の兼ね合いで参加できない職員へ は引継ぎノートおよび翌日の定時刻ミ ーティングで振り返りをし情報共有して おります。	
⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを 徹底し、支援の検証・改善につなげている	7	0	0	毎日専用ソフトにて記録を取 り、抜けがないかの検品をし、 支援計画の作成などに活用し ております。	引き続き行います。	
⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等 デイサービス計画の見直しの必要性を判断 している	7	0	0	半年毎に保護者様と面談を行 い、お子様の成長や課題など の情報共有をし計画の見直し を行っております。	引き続き行います。	

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容 又は改善目標
関係機関や保護者との連携	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っている	4	3	0	お子様の成長や特性に合わせて様々な活動を組み合わせさせて支援しております。	引き続き行います。
	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	3	4	0	児童発達支援管理責任者および児童指導員にて参加しました。	年間を通じて1度しかなかったのですが、今後機会があれば積極的に参加したいと思います。
	㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っている	5	2	0	送迎の引き渡しの際に可能な限り情報共有をしております。	送迎時間の兼ね合いや引き渡しに要する時間も影響しておりますが、もう少し密に一日の様子など確認出来ればと思うことがあります。どのような方法が良いか検討していきます。
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	-	-	-	-	医療的ケアが必要なお子様の受け入れをしております。
	㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	0	7	0	卒園したお子様を受け入れたタイミングが新学期以降であったため相談支援事業所以外との情報共有はありませんでした。	必要に応じて相談支援事業所も含め就学前に通われていた関係各所と連携を取ります。
	㉔ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	-	-	-	-	該当するお子様の利用はありませんでしたが、今後あれば情報共有していきます。
	㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	0	2	5	コロナ過ということもあり直接的な研修には参加したことがありませんでした。	今後は情勢も見つつ機会があれば参加を検討していきます。
	㉖ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	0	3	4	コロナ過で直接的な交流を行うことはありませんでしたが、課外活動の一環で公園に出かけた際に関わる機会がありました。	コロナ過が過ぎれば交流できるよう検討していきます。
	㉗ （地域自立支援）協議会等へ積極的に参加している	0	0	7	参加したことがございません。	令和5年度は参加を検討していきます。
	㉘ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	7	0	0	お子様が事業所で過ごした様子や細かい変化も含め連絡帳や送迎時に伝えております。	引き続き保護者様とは積極的に共通理解を持てるよう努めて参ります。
㉙ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	7	0	0	保護者様との相談の上ご希望があれば行いました。	引き続きご希望に応じ行いますが、今後はもう少し気兼ねなく相談頂けるよう環境作りから尽力していきます。	
保護者への説明責任等	⑳ 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	7	0	0	ご契約前に出来るだけ丁寧にお伝えしております。	引き続き丁寧な対応、説明を心掛けていきます。
	㉑ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	5	2	0	家での過ごし方や指示のとおし方など可能な限りお伝えしております。	頻度的に多いわけではございませんが、ご相談を頂くことがあれば可能な限り助言いたします。
	㉒ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	0	0	7	-	コロナ過ということもあり行っていません。情勢を見つつ落ち着いたら保護者会の開催を検討していきます。
	㉓ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	7	0	0	苦情等に対する体制は整備しております。マニュアルを整備し保護者様へはご契約前にお知らせしております。	これまでに苦情という形でお話を頂いたことはございませんが、今後そのようなことがございましたら迅速に対応するよう職員一同徹底して参ります。
	㉔ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	3	4	0	会報という形でお知らせはしていませんが送迎時にお話したりLINEにて活動風景の写真を送りしております。	今後は活動内容につきまして月ごとのスケジュール表という形で保護者様への配布を検討していきます。
㉕ 個人情報に十分注意している	7	0	0	個人情報に係る資料はすべて鍵付きの書庫へ保管しております。また、個人情報の取り扱いについては定期的な研修を通じ、全職員へ周知徹底しております。	引き続き十分な注意をしていきます。	

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容 又は改善目標
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や 情報伝達のための配慮をしている	7	0	0	お子様とは言葉だけでなく表情 や仕草も汲み取り出来る限りの 意思疎通を図り、保護所様とは 連絡帳やLINEの活用、送迎時 にお伝え出来るように配慮して おります。	可能な限り保護者様のご意見も伺いつ つ、他にも方法はないか今後も検討して いきます。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域 に開かれた事業運営を図っている	0	0	7	-	コロナ過ということもあり行っておりませ ん。情勢を見つつ落ち着いたら出来るこ とを検討していきます。
非常時 等の 対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染 症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に 周知している	4	3	0	各マニュアルは作成してありま す。保護者様には契約の前に 作成していること、事業所の入 り口に設置していることをお伝 えしており、職員へは研修も通 じ周知徹底しております。	保護者様に対する案内が多少不十分で あったため、周知方法を検討してい きます。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、 救出その他必要な訓練を行っている	6	1	0	板橋消防署へ報告した上で総 合避難訓練を年に2回実施して おります。	今後は保護者様へ実施に対するご案内 を配布する予定です。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確 保する等、適切な対応をしている	7	0	0	全職員に対し入職時にマニユ アルを渡すとともに、4か月に一 回、職員研修を実施してありま す。	引き続き行います。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うか について、組織的に決定し、子どもや保護者に 事前に十分に説明し理解を得た上で、放課 後等デイサービス計画に記載している	5	2	0	まだ身体拘束を行うほどの場 合になったことはございません が、事業所内ではどのような場 面で行わざるを得ないかの意 識共有をしております。保護所 様へはその可能性について事 前にお伝えしております。	今後は口頭での説明に限らず個別支援 計画にも明記するなどの検討をしてい きます。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の 指示書に基づく対応がされている	7	0	0	保護者様を介しアレルギーの 情報提供を受け、おやつの特 供を行う際に対象となるお子様 への配慮を徹底しております。	対象となるお子様のアレルギー表を作 成しおやつの特管場所に掲示するな どの対策を引き続き徹底していきます。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で 共有している	7	0	0	毎日ヒヤリハット報告書を作成 し職員で共有しております。	引き続き行います。

この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。